



Pla d'obertura Curs 2021-2022

Escola Bressol Municipal "l'Escoleta" de Bellpuig

Diagnosi

- 1.- Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre**
- 2.- Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre:**
- 3.- Organització dels grups estables :**
- 4.- Organització de les entrades i sortides**
- 5.- Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu**
- 6.- Organització de l'espai d'esbarjo**
- 7.- Relació amb la comunitat educativa**
- 8.- Servei de menjador**
- 9.- Ventilació, pla de neteja i desinfecció d'objectes i espais.**
- 10.- Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.**
- 11.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19**
- 12.- Pla d'acollida de l'alumnat**
- 13.- Horari Personal docent**



Diagnosi

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2021-2022 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants a una educació de qualitat.

Aquest Pla d'actuació es complementa amb les instruccions per al curs 2021-2022 de la Secretaria de Polítiques Educatives.

Aquest pla afecta a l'organització pedagògica, el pla d'acollida i la flexibilitat horària d'entrada i sortida al centre. Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar.

Cada aula tindrà les educadores, els espais i horaris determinats. Els grups estables de convivència permeten l'acotació d'actuació a Salut si es detecta un cas. Fixar els horaris d'entrada i sortida per evitar aglomeracions, i per evitar creuaments de grups estables. Determinar espais d'ús a cada grup garanteix també l'acotació.

1.- Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre:

Docents	4 + 1/3 de jornada
----------------	---------------------------

2.- Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre:

Al primer trimestre serem el següents alumnes:

P-0	4
P-1	13
P-2	17

Al segon trimestre:

Hi ha dos infants matriculats de P-0 que començaran al Gener/Febrer del 2022.

Hi ha un total de 36 infants matriculats.



3.- Organització dels grups estables:

Per nivells, s'enumeren els grups estables en que iniciarem el curs 2021-2022:

Nivell	Nombre d'alumnes	Professorat estable	Espai estable d'aquest grup
P-0	4	TEI Núria (Tutora)	Aula Patufets
P-1	13	TEI Jessica (Tutora)	Aula Aneguets
P-2	17(dos d'ells son de P-1)	TEI Sandra (Tutora)	Aula Follets

Hi haurà una mestra de suport/Direcció i una TEI de suport a les tardes.

La mascareta és necessària sempre si no es pot guardar la distància 1,5m.

4.- Organització de les entrades i sortides

CURS-NIVELL-GRUP	ACCÈS	ENTRADA MATÍ	SORTIDA MATÍ
P-0	PORTA NEGRA DEL PATI PETIT	9:00	A partir de les 12:00 fins les 13:00h
P-1	PORTA PRINCIPAL COSTAT DRET	9:00	A partir de les 12:00 fins les 13:00h
P-2	PORTA PRINCIPAL COSTAT ESQUERRA	9:00	A partir de les 12:00 fins les 13:00h

A la tarda tots els infants entraran per la porta principal. Els de P-0 i P-1 entraran pel costat dret i els de P-2 pel costat esquerre.



*Els infants que fan acollides poden ser des de les 8h del matí fins a les 18h de la tarda. Dir que les acollides tant matinals com de tarda es faran al menjador i tot el grup serà el grup bombolla tal i com marca la normativa. L'acollida del matí la farà la Sandra i l'acollida de la tarda la farà la de suport.

Si una família accepta la tornada a l'escola **n'accepta les condicions** estipulades i es compromet a seguir les directrius i criteris establerts.

Requisits d'accés a l'Escoleta que ens marca el departament d'Educació:

Les famílies han de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de temperatura superior a 37,5°C ni la nova aparició de cap altre símptoma de la taula:

- Febre/febrícula
- Tos
- Dificultat respiratòria
- Malestar
- Diarrea/vòmits,
- Congestió nassal (mocs),
- Mal de panxa,
- Mal de cap,
- Dolor muscular
- Mal de coll

No es pot anar a l'Escola si l'alumne o la persona adulta presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu en COVID-19
- Està en espera del resultat d'un PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.



- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificada com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV-2, es valorarà de manera conjunta amb la família i l'equip pediàtric.

Es responsabilitat de les famílies que aquesta informació sigui verídica i real. En cap cas l'escola es responsabilitzarà de la falsedat o informació no donada.

L'escola es compromet a garantir en tot moment totes les mesures preventives i d'higiene requerides, però **en cap cas es responsable** de si un alumne/a assisteix a l'escola amb símptomes o del que pugui esdevenir.

L'acompanyant(es recomana que només sigui una persona) no podrà entrar a l'escola a no ser que el personal del centre ho indiqui per alguna cosa en concret, però si es així es respectaran sempre totes les mesures de protecció establertes. . Es demana no assistir-hi abans de l'hora per tal d'evitar concentracions d'alumnat i famílies innecessàries. S'hauran **de respectar les distàncies de 1,5m entre famílies** mentre esperen. Es obligatori l'ús de **mascaretes**.

5.- Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu

Es preveuen fer aquestes actuacions, amb caràcter general:

Descripció de l'activitat	Horari
Rentar mans	9:00h
Bon dia	9:15h
Activitat dirigida	9:30h
Rentar mans	10:00h
Esmorzar	10:15h



Rentar mans, anar lavabo, beure aigua...	10:30h
Pati	10:30h
Activitats higiene	12:00h
Joc lliure a l'aula	12:15h
Preparació sortida/ rentar mans	12:45h
Menjador	12:30-15:00h
Rentar mans	15:00h
Activitat	15:30h
Rentar mans	16:45h

Observacions:

Donarem molt èmfasis a rentar mans.

Aquest curs l'esmorzar el continuaran portant cadascú de casa amb la seva carmanyola. Recomanem que sigui un esmorzar saludable. Els alumnes que necessitin pitet el portaran i el tornarem cada dia dins una bossa de plàstic.

Canvi de bolquers, anar lavabo i beure aigua són necessitats bàsiques que l'alumne/a farà quan ho necessitarà. Farem servir tovalloles individuals i al igual que el vas la posarem a la motxilla cada dia per rentar.

Les joguines i materials que s'hagin fet servir es desinfectaran cada dia.

Mirarem, si ens es possible, d'aconseguir una professora de música un cop a la setmana que roti per totes les aules (la Núria Calaf que teníem els altres cursos ja no treballa).

6.- Organització de l'espai d'esbarjo

Els grups estables es mantenen durant l'espai d'esbarjo. Atès que disposem de dos patis separats, cada grup anirà cada dia en un dels patis, fent torns en aquests.



Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, utilitzarem el pati per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure, a més de l'ús propi d'esbarjo.

7.- Relació amb la comunitat educativa

Per tal de poder continuar garantint una bona comunicació amb les famílies, i així assolir coherència i eficàcia en tot el procés educatiu dels nostres infants, compartint interessos i tasques, i crear un vincle de confiança, s'estableix:

- a) A l'inici de curs, les educadores responsables de cada grup estable passaran un vídeo explicatiu a les famílies veteranes, on s'informarà del funcionament del curs i a les famílies noves es realitzarà una entrevista personal per tal d'obtenir informació de l'alumne i necessitats.
- b) Al segon trimestre una tutoria telemàtica per informar, intercanviar inquietuds, i acordar actuacions de millora.
- c) A final de curs es realitzarà informe escrit d'adaptació i progrés al centre.
- d) Cada grup classe tindrà un grup de difusió de WhatsApp. Les famílies poden contactar a través del mòbil i del correu electrònic per fer indicacions, incidències, necessitats puntuals i a la vegada la tutora pot compartir experiències i realitzar demandes. Els grups de difusió, en cas de confinament, es també el canal que s'usarà per compartir moments i on es publicaran les propostes educatives de les educadores.

Les reunions presencials es faran mantenint distància de seguretat i us de mascaretes dels adults.

8.- Servei de menjador

Per poder atendre tots els usuaris de menjador en l'horari habitual i no haver de fer torns en l'espai de què disposem, hem habilitat els espais de menjador i dormitori, respectant els ritmes evolutius propis de cada edat:

CURS-NIVELL- GRUP	HORA DE DINAR I MIGDIADA	ESPAI
P-1 i P-0	De 12:30 a 15:00h	Dinar menjador al costat dret, dormir aula patufets.



P-2	De 12:30 a 15:00h	Dinar menjador al costat esquerre, dormir al dormitori.
-----	-------------------	---

*Al menjador els infants de cada grup estable estaran separats i amb una persona responsable a cada grup.

Els alumnes portaran 5 pitets el primer dia de la setmana i els anirem retornant diàriament per a la seva neteja. El divendres també tornarem els llençols.

Els alumnes que facin servir xumets o biberons, s'hauran de guardar dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals. En cas que hagin estat utilitzats, es retornaran a les famílies diàriament per la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.

Disposem d'un espai per a l'alletament matern dins del centre per tal que les mares puguin alletar evitant contacte amb la resta d'infants. La mare ha d'accedir al recinte escolar amb la mascareta col·locada i rentar-se les mans a l'arribada, a més de seguir la resta de normes establertes al centre.

9.- Ventilació, pla de neteja i desinfecció d'objectes i espais.

Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants. És recomanable mantenir una màxima aportació de ventilació natural. La primera que arribi al centre obrirà les finestres de tots els espais.

En el cas dels ventiladors d'aspes si se'n fa ús, les finestres de l'espai han d'estar obertes, i en cap cas pot direccionar-se el corrent d'aire cap a les persones.

Pautes generals de neteja i desinfecció.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.



10.- Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/TEMPORALITZACIÓ
Claustres tot el personal del centre	Planificació	Telemàtica o presencial	Dues vegades al mes

11.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19 al centre

En cas d'aparició de símptomes en **un infant** en la seva presència al centre:

- En el cas que un/a alumne/a tingui símptomes s'ha d'establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant. Mentrestant l'alumne s'aïlla en un espai d'ús individual ben ventilat.
- Recomana a la família que es traslladin al domicili i des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona del sistema públic de salut per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

En cas d'aparició de símptomes en **una treballadora**:

- No assistirà al centre
- Es posarà en contacte amb el seu metge de capçalera.
- La treballadora amb simptomatologia serà substituïda per una professional.

Si un alumne o adult presenta símptomes de gravetat, dificultat de respirar, afecció de l'estat general però vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se... caldrà trucar al 061

Si es desenvolupa el Covid-19 fora del centre.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència.



12.- Pla d'acollida de l'alumnat

El procés d'adaptació s'ofereix a l'alumnat nou del centre. L'acompanyant mentre estigui al centre durà mascareta i amb els peus i mans desinfectats.

Com a molt hi haurà un acompanyant i només una família amb la distància de seguretat corresponent. No interaccionarà amb els altres alumnes i no tocarà el material.

13.- Horari Personal docent

Docent de referència	Horari matí	Horari tarda
Núria Pallàs	9:00-15:00	
Sandra López	8:00-13:00	15:00-16:00
Denís López		15:30-18:00
Jessica Ballarín	9:00-13:00	15:00-17:00
Txell Graells	9:00-16:00	

Per fer aquest pla d'obertura en hem basat en:

- Pla d'actuació del curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid-19. Agost 2021