



## ORDENANÇA REGULADORA DEL FUNCIONAMENT DEL MERCAT SETMANAL DE BELLPUIG

### Article 1. Objecte i finalitat

La present Ordenança té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària al municipi de Bellpuig en el context del mercat setmanal. Aquest tipus de venda es realitza en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment comercial permanent, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. Són aplicables a aquest tipus de comerç els principis de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

### Article 2 - Periodicitat

El mercat setmanal de Bellpuig tindrà lloc tots els dimarts de cada mes; en el cas dels dimarts festius es valorarà en cada cas la idoneïtat de la seva realització.

### Article 3 - Localització

L'Ajuntament té la potestat, per acord de la Junta de Govern Local, de redistribuir la localització dels llocs de venda dins dels perímetres que s'estableixin en funció de les variacions que l'espai municipal destinat a mercat pugui experimentar, del nombre total de llocs permesos i les seves dimensions.

Aquesta potestat de redistribució té la finalitat de donar fluïdesa a la zona de públic o a la circulació de vehicles; com per exemple en cas d'execució d'obres, modificació de vials, celebració d'actes i festes especials, etc., sense que aquests canvis donin dret a indemnització.

### Article 4 – Àmbit d'aplicació

El recinte destinat a l'espai del mercat serà la zona compresa per la Plaça Sant de Sant Roc fins al c/Homenatge a la Vellesa que quedarà tancat al trànsit de vehicles tots els dimarts entre les 7:00H i les 14:30 hores. També s'hi destina la zona de vianants de la plaça Ramon Folch i Ramon Bertran.

No es podrà exercir la venda ambulant fora de les zones delimitades, excepte en els casos en els quals l'Ajuntament ho autoritzi específicament.

### Article 5 - Horari

S'estableixen els següents horaris i ocupació:

- L'horari de venda al públic queda establert de les 8:30h a les 13:30h.
- L'horari de muntatge dels llocs de venda s'autoritza a partir de les 7:00 hores del matí, per tal de garantir el correcte descans dels veïns de la zona de celebració del mercat i, l'horari màxim per a efectuar les tasques de desmuntatge queda fixat fins a les 14:30 hores. Totes les parades que vulguin participar-hi han d'estar muntades a 2/4 de 9 del matí.
- La venda ha d'exercir-se en llocs de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i d'higiene exigides per la normativa específica vigent



- Es respectaran els llocs que habitualment ocupen les parades durant tot l'any sempre que hi estiguin presents abans de les 8.30 hores. Passada aquesta hora, la persona encarregada, per raons de mobilitat i seguretat podrà no autoritzar la instal·lació de la parada.
- A excepció dels vehicles adaptats expressament per a la venda, cap altre pot restar a l'interior del recinte del mercat, durant l'horari de venda al públic. Si per causes alienes el marxant es retardés en l'arribada, haurà de comunicar-ho telefònicament a la Policia Local o al responsable del mercat.
- Aquelles parades que no tinguin un lloc fixe, no podran entrar al recinte del mercat amb el seu vehicle fins que el municipal o l'encarregat del mercat no li adjudiqui el seu lloc.
- A partir les 9, les furgonetes dels marxants hauran de quedar fora del recinte del mercat. L'Ajuntament té habilitat un espai d'aparcament gratuït amb suficient espai pels vehicles dels marxants.
- Les parades podran començar a retirar-se a partir de les 13:30 hores, moment en què podran tornar a entrar els vehicles a l'àrea delimitada del mercat.

#### Article 6 – Ordre i Gestió de Residus

En acabar el mercat, cada parada haurà de deixar el seu espai net i lliure de deixalles, en aquest sentit:

- És obligatori dipositar el paper-cartró al contenidor que pertoqui sempre que sigui possible o, en cas que no sigui possible, cal apilar-lo darrere de la parada o al costat del contenidor més proper. Els serveis de recollida municipal se'n faran càrrec quan finalitzi el mercat.
- Cal dipositar la fracció orgànica als contenidors que pertoqui convenientment instal·lats a les zones del mercat.
- En cap cas es podran utilitzar els contenidors ubicats per a la recollida municipal de la brossa per a dipositar-hi les caixes de plàstic, les de fusta, penjadors i altres residus similars. Cada marxant s'ha de responsabilitzar del seu reciclatge i/o reutilització, o bé de portar-ho a la deixalleria o gestor de residus autoritzat.

#### Article 7 - Classificació

Les parades del mercat es divideixen entre fixes i eventuais

- Les fixes són aquelles que adopten el compromís de venir al mercat setmanalment.
- Les eventuais són aquelles que no tenen compromís de venir setmanalment i ho fan de manera esporàdica.

En el cas de les parades fixes. La falta d'assistència al mercat sense causa justificada durant més de quatre setmanes, comportarà la pèrdua del lloc fixe.

En el cas de les parades eventuais, aquestes no tenen dret a ocupar un lloc fixe i s'hauran d'instal·lar en funció de la disponibilitat d'espai que hi hagi el dia que vinguin al mercat.

El compromís de participació quedarà vinculat al compliment de la documentació i declaracions responsables pertinents.

#### Article 8 - Acreditació

Tots els marxants fixes i eventuais d'acord amb l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

Prèvia sol·licitud de participació hauran de disposar de la documentació requerida en la instància, i ser annexada per la seva revisió prèvia autorització de participació en el mercat, com a mínim amb 15 dies d'antelació a la previsió de la primera participació.

Els formularis de petició podran ser descarregats des del portal <https://seu-e.cat/ca/web/bellpuig>, essent obligatòria l'actualització semestral, dels rebuts d'autònoms i d'assegurança així com tots



aquells recollits com a requisits en la pròpia instància. Aquestes actualitzacions seran sense excepcions en els mesos de juny i desembre, o bé sempre que sigui requerit per part dels tècnics i agents municipals responsables.

#### Article 9 – Gravamen

L'ajuntament de Bellpuig disposa de "l'ordenança fiscal núm. 33, reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants", la qual fixa en l'article 6, epígraf 2 els imports a satisfer pels usuaris d'aquest servei.

Les taxes que cada marxant haurà d'abonar, sigui mensualment perquè es tracta d'una parada fixa, o setmanalment en ser eventual, s'actualitzaran periòdicament; habitualment de forma anual a la corresponent ordenança fiscal.

Es procedirà a la liquidació de les taxes de la següent forma:

- Parades fixes. El pagament es farà el dia 15 de cada mes a través de domiciliació bancària, o previ a aquesta data al número de compte que se'ls facilitarà, o a través de lector de banda magnètica a les oficines de l'Ajuntament. En cas que es generin devolucions dels rebuts, el marxant haurà de fer front també, a les despeses que se'n generin + un 5% sobre la suma del deute en concepte d'interessos de demora. Les parades fixes hauran de tenir el rebut del banc disponible, o el rebut acreditatiu junt amb la documentació per tal de ser verificat pels agents municipals. L'Ajuntament proporcionarà als marxants de les parades fixes, una targeta que els acrediti com a tals i s'haurà de mostrar a la parada junt amb el rebut del mes corresponent.
- Parades eventuales. El pagament s'haurà de realitzar in-situ amb lector de banda magnètica o per mitjà d'ingrés bancari, en cap cas s'acceptaran pagaments en efectiu. Els dipòsits es realitzaran en el número de compte facilitat en el moment d'acceptació de la reserva.  
Tots els dimarts abans de les 10 del matí els agents municipals procediran a efectuar els càrrecs i la revisió dels justificants d'ingrés, tot comprovant la vigència documental de cadascuna de les parades.  
El justificant emès s'haurà de tenir sempre a disposició en un lloc visible de la parada.

Exempcions i subterfugis a l'obligació de pagament hauran de ser justificats amb la màxima antelació possible via petició genèrica al portal d'Atenció ciutadana, tot afegint el motiu que dispensi el càrrec obligat el dia 15 de cada mes, i aportant aquella documentació necessària tal com baixa mèdica o justificant d'organisme oficial, que certifiqui la impossibilitat de participació per raó sobrevinguda.

En cap cas s'estudiaran aquelles al·legacions aportades un cop superats els 30 dies d'inassistència sense previ avís.

#### Article 11 – Exempcions

Prèvia sol·licitud suficientment raonada, aquest Ajuntament, es reserva el dret d'atorgar de forma gratuïta puntual i excepcional espais prèviament no reservats a través dels procediments i mecanismes establerts en aquesta ordenança a aquelles entitats sense ànim de lucre que així o sol·licitin, sempre que aquestes no interfereixin en el normal funcionament del mercat setmanal.

#### Article 12 – Règim Sancionador

Els titulars de les autoritzacions per la venda ambulant al mercat de Bellpuig estan subjectes al règim d'infraaccions i sancions tipificades en aquesta Ordenança i també en la normativa sectorial aplicable en matèria de venda no sedentària i anàlegs, així com a l'ordenament vigent en matèria de defensa als consumidors i usuaris.

El Consistori en cada cas estudiarà de forma individual les mesures a emprendre davant del no compliment d'algun precepte d'aquest reglament, penalitzant la irregularitat des d'un simple advertiment fins a l'expulsió del mercat.



S'estableix un règim sancionador que comprèn infraccions lleus, greus i molt greus, en el següents termes:

- Infraccions lleus
  - 1.- No tenir en lloc visible l'autorització per exercir la venda.
  - 2.- Descuidar el correcte estat de neteja de la zona de la parada durant i després d'exercir la venda.
  - 3.- Emetre publicitat acústica en aparell reproductor, amplificador o similar, o de viva veu.
  - 4.- L'exercici de la venda en llocs no desmuntables/transportables.
  - 5.- Disposar els articles susceptibles de venda al terra.
  - 6.- Manca de condicions de seguretat i d'higiene en les instal·lacions on s'exerceix la venda.
  - 7.- Obstaculitzar les entrades dels portals d'accés als habitatges i als establiments comercials amb la instal·lació de la parada.
  - 8.- No complir els horaris establerts per la venda.
  - 9.- No complir els horaris de muntatge i/o desmuntatge.
  - 10.- L'absència, sense causa justificada de forma reiterada.
  - 11.- Exercir la venda ambulants en un lloc diferent de l'habilitat.
  - 12.- No respectar la separació mínima entre parades.
  - 13.- No respectar les dimensions mínimes o màximes de les parades.
  - 14.- L'incompliment de les instruccions i recomanacions del personal tècnic municipal encarregat de la vigilància i control.
  - 15.- Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixin en aquestes normes o bé en d'altres disposicions legals o reglamentàries que incideixin supletòriament en la regulació d'aquesta ordenança, sempre que no siguin qualificades com a greus o molt greus.
- Infraccions greus.
  - 1.- La reincidència en la comissió d'una infracció lleu durant el mateix any.
  - 2.- L'ús dels vehicles de càrrega i descàrrega fora dels horaris establerts, amb obstrucció dels pas en el recinte i perjudicis a la resta dels comerciants o usuaris.
  - 3.- El desatament manifest de les disposicions o ordres de la inspecció, sense causar perjudici al normal desenvolupament dels serveis de venda.
  - 4.- La venda d'articles no autoritzats.
  - 6.- L'absentisme, sense causa justificada, de més de 3 dies en un trimestre.
- Infraccions molt greus. Es consideren infraccions molt greus les següents:
  - 1.- La reincidència en la comissió d'una infracció greu durant el mateix any.
  - 2.- L'engany en la qualitat dels gèneres venuts i la seva procedència, degudament justificada pels òrgans que correspongui.
  - 3.- El traspàs, la cessió total o parcial o qualsevol acte de disposició de l'autorització no permès.
  - 4.- No estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, detectats amb les comprovacions i inspeccions que puguin efectuar el personal municipal autoritzat.
  - 5.- Les ofenses verbals i físiques amb el públic, altres comerciants i personal inspector.
  - 6.- L'aportació de dades incorrectes o fraudulentament amb objecte d'obtenir avantatges en les sol·licituds d'autoritzacions.
  - 7.- Incompliment de les inspeccions anuals en relació a les condicions exigibles per a la venda no sedentària en mercat de marxants.
  - 8.- Malmetre el mobiliari urbà públic.



D'acord amb el que estableix l'article 237 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent a la corresponent ordenança reguladora d'aquest mercat de marxants, correspon a la direcció general competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, en tot allò no previst en aquesta ordenança reguladora pel que respecta als tipus infractors previstos en els articles recollits en la Llei 18/2017 o en les normes sectorials que el substitueixin.

### **Article 13.- Prescripció de les infraccions i les sancions.**

1. Les infraccions molt greus prescriuen als cinc anys; les greus, als dos anys, i les lleus als divuit mesos.
2. Les sancions molt greus prescriuen als tres anys; les greus als dos anys, i les lleus a l'any.
3. Els terminis de prescripció han de computar-se d'acord amb la legislació general aplicable a les infraccions i les sancions.

### **Article 14 – Competències Municipals**

1. Segons l'article 85 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, les corporacions locals, en l'àmbit de les competències pròpies, segons la legislació de règim local, poden imposar sancions per la comissió de les infraccions lleus tipificades per l'article 72, apartat 4, en matèria de venda no sedentària, que és aplicable si no hi ha cap ordenança municipal que estableixi un règim sancionador propi en aquesta matèria, i sens perjudici del que disposa l'apartat 3 de la mateixa llei. Poden imposar sancions per les infraccions greus tipificades per l'article 73 de la mateixa, en els apartats 5, 9 i 11.

La competència sancionadora de les corporacions locals pot ésser exercida subsidiàriament pel departament competent en matèria de comerç.

Atesa la classificació pròpia feta en aquesta ordenança per la tipificació de les sancions l'Ajuntament, estudiarà les mesures a aplicar davant el no compliment o la infracció a algun precepte d'aquest Reglament per part d'algun marxant. En aquest sentit, les accions poden anar des del simple advertiment fins a l'expulsió del mercat del paradista.

L'Ajuntament de Bellpuig es reserva el dret d'adoptar les mesures cautelars previstes a l'article 110.2 del Reglament 179/1995, així com l'article 4 del Decret 278/1993, de 9 de novembre.

2. Segons la llei 18/2017 de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires recull el cessament voluntari de l'activitat professional de venda o prestació de serveis de manera no sedentària en tots els mercats, inclosa la jubilació, d'acord amb els terminis i les condicions establerts per reglament.

També queden recollides les situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant (com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades), que l'Ajuntament podrà regular a través de les seves ordenances.

3. L'Ajuntament es compromet a mantenir actualitzat un registre de paradistes juntament amb tota aquella documentació necessària per la seva alta i gestió diària. Les dades de caràcter personal que ens ha proporcionat seran tractades i incorporades en un Fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de Bellpuig per a finalitats de tramitacions municipals. Conforme allò disposat en els articles 15 i 16 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a C/ Homenatge a la Vellesa, 6, 25250 – Bellpuig (Lleida).

4. L'Ajuntament de Bellpuig es reserva el dret de limitar i excloure la participació per excés de confluència en la tipologia d'articles i productes, per raó de competència, aflluència i voluntat de servei transversal als ciutadans de la vila. Sense excloure raons d'aforament, i salut pública si això ho determina oportú.



#### **Article 15. Obligacions de reposició i restauració**

1. Sens perjudici de les sancions corresponents que es puguin imposar a les persones responsables de les infraccions a aquesta ordenança, aquestes estan obligades a la reposició i restauració de la realitat física alterada a l'estat en el qual trobava amb anterioritat a la comissió de la infracció.
2. L'exigència de les mesures reparadores o restauradores es podrà fer en el mateix procediment sancionador o, si resulta necessari, en un altre de complementari.

#### **Article 16. Reparació dels danys i execució subsidiària**

1. Amb independència de les sancions corresponents que es puguin imposar a les persones responsables de les infraccions a aquesta ordenança, l'autoritat municipal exigirà a aquestes la reparació dels danys causats.
2. L'Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament els treballs que, segons aquesta ordenança, hagin d'efectuar les persones responsables, amb càrrec a aquestes de les despeses originades pels esmentats treballs, degudament justificats, sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.

#### **Article 17 – Compromisos del Servei**

Per la seva part, l'Ajuntament de Bellpuig es compromet a:

- Vetllar perquè aquesta normativa es faci complir.
- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Senyalitzar adequadament l'espai perquè no s'estacionin vehicles que puguin impedir el muntatge de parades, dins el recinte del mercat. En cas que hi hagi algun vehicle estacionat, es procurarà localitzar al persona propietària o s'activarà el servei de grua. Davant d'aquesta circumstància es prega comprensió i paciència.
- Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat
- Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
- Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Els rebuts que es giraran als marxants fixes tindran present el número de dimarts hàbils que hi hagi hagut durant aquell mes en concret i no s'inclourà el cobrament dels dimarts festius que hi hagi pogut haver durant aquell període.

#### **Disposició final. Entrada en vigor**

Tot allò no regulat explícitament s'atendrà als reglaments i disposicions legals vigents. La seva vigència es mantindrà fins que n'esdevingui modificació o derogació expresses. Aquesta ordenança entrarà en vigor als 15 dies de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.