



**ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 40**

**TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'EQUIPAMENTS I EDIFICIS MUNICIPALS**

**ARTICLE 1r. Fonament i Naturalesa**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i d'acord amb el que disposen els articles 15 al 27 del RDL 2/04, de 5 de març, text refós de la reguladora de les hisendes locals, aquest municipi estableix la taxa per la utilització d'equipaments i edificis municipals, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 del citat RDL 2/04.

**ARTICLE 2n. Fet imposable i subjectes passius.**

1. L'obligació de contribuir neix a partir del moment en què s'inicia la utilització de l'equipament o edifici municipal, i estaran obligades al pagament dels drets assenyalats en aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques que efectuïn la corresponent sol·licitud, excepte per aquelles activitats que es realitzin amb el suport o en col·laboració, total o parcial, amb l'Ajuntament, o dels seus organismes, o de consorcis en els quals participi. El pagament és un requisit previ per a la utilització de l'equipament.

2. La liquidació i recaptació la durà a terme l'administració municipal.

**Article 4t. Responsables.**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributaris del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereix la Llei General Tributària.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

**ARTICLE 3r.- Quota Tributària.**

1. Les tarifes aplicables per cada acte que es celebri dins l'horari habitual de funcionament de l'equipament afectat seran les següents:

<b>EQUIPAMENT MUNICIPAL</b>	<b>a. Activitats organitzades per entitats sense ànim de lucre</b>	<b>b. Activitats de caràcter comercial o altres similars</b>	<b>c. Fiança</b>
TEATRE ARMENGOL	138 €	275 €	
SALA CULTURAL CASTELL	69,00 €	138 €	
PLANTA BAIXA CASTELL	69,00 €	138 €	
PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL	69,00 €	138 €	
SALA POLIVALENT ALBERG MUNICIPAL	34,00 €	69,00 €	
ALTELL PAVELLÓ MUNICIPAL	34,00 €	69,00 €	
SALA CONFERÈNCIES CASA CULTURA	34,00 €	69,00 €	
SALA DE SESSIONS	34,0 €	69,00 €	



## Ajuntament de Bellpuig

2. De manera excepcional, per activitats de caràcter ordinari en altres instal·lacions culturals i esportives de titularitat municipal, s'aplicarà una tarifa de 10€/h per ocupació de la instal·lació municipal.

3. Servei de rutes turístiques:

### a) VISITA GUIADA MAUSOLEU

(Durada: 1 hora aprox.)

- Tarifa general: 2 €
- Tarifa reduïda: 1,5 €, aplicable a grups de 15 persones o més, a majors de 65 anys, persones de 7 a 18 anys, amb el carnet d'estudiant universitari, del Club d'amics de Lleida, Carnet jove i famílies nombroses.
- Gaudiran d'aquest servei de forma gratuïta: els menors de 7 anys, les persones en atur, persones amb el carnet docent, els grups escolars i d'estudiants (amb professors), els discapacitats amb acompanyant, i els empadronats a Bellpuig.

b) RUTA HISTÒRICA GUIADA Inclou la ruta històrica aprofundida pel casc antic (1 hora aprox.) i la visita al Mausoleu de Ramon Folch de Cardona (20 mín. aprox. )

- Tarifa general: 3 €
- Tarifa reduïda: 2 €, aplicable a grups de 15 persones o més, a majors de 65 anys, persones de 7 a 18 anys, amb el carnet d'estudiant universitari, del Club d'amics de Lleida, Carnet jove i famílies nombroses.
- Gaudiran d'aquest servei de forma gratuïta: els menors de 7 anys, les persones en atur, persones amb el carnet docent, els grups escolars i d'estudiants (amb professors), els discapacitats amb acompanyant, i els empadronats a Bellpuig.

c) RUTA HISTÒRICA GUIADA REDUÏDA + MAUSOLEU: Inclou una visita guiada al Mausoleu (45 min. aprox.) i una ruta històrica pel casc antic (30 mín. aprox)

PREU : 3 €

- Tarifa reduïda: 2 €, aplicable a grups de 15 persones o més, a majors de 65 anys, persones de 7 a 18 anys, amb el carnet d'estudiant universitari, del Club d'amics de Lleida, Carnet jove i famílies nombroses.
- Gaudiran d'aquest servei de forma gratuïta: els menors de 7 anys, les persones en atur, persones amb el carnet docent, els grups escolars i d'estudiants (amb professors), els discapacitats amb acompanyant, i els empadronats a Bellpuig.

### **ARTICLE 4. Exempcions i bonificacions:**

1. Estaran exemptes de pagament les activitats que es realitzin amb el suport o en col·laboració amb l'Ajuntament, o dels seus organismes, o de consorcis en els quals participi.
2. La Junta de Govern local de forma justificada i per raons d'interès públic municipal o social podrà atorgar bonificacions o reduccions en la determinació del deute tributari.
3. Aquests beneficis fiscals són de caràcter pregat, i caldrà sol·licitar-los davant l'òrgan gestor dels espais i edificis, havent d'aportar la documentació que els sigui sol·licitada a tal efecte.

### **Article 6. Acreditació i període impositiu**

1. En el supòsit de serveis de recepció singular, la taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud d'utilització de l'equipament o edifici municipal, la qual no es podrà dur a terme sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.
2. En el supòsit d'utilització que s'estenguin a varis mesos, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o la realització d'activitats a l'equipament o edifici municipal.

### **Article 8. Normes de gestió**

1. Les persones que vulguin utilitzar l'equipament o edifici municipal, directament, o per mitja d'un representant, hauran de presentar la seva petició a l'Ajuntament, on haurà de constar els dies i períodes de temps que s'utilitzarà l'equipament o edifici.
2. El peticionari, sigui o no l'usuari, és a tots els efectes el responsable dels desperfectes ocasionats a l'equipament o edifici municipal.



## Ajuntament de Bellpuig

3. El pagament de la taxa s'efectuarà en el moment de formular la sol·licitud.
4. En qualsevol cas, serà preferent l'ús d'equipaments o edificis municipals per les activitats que es realitzi directament, o amb el suport, o en col·laboració amb l'Ajuntament, dels seus organismes, o de consorcis en els quals participi.
5. També es podrà liquidar les tarifes d'aquesta ordenança fiscal mitjançant convenis a subscriure entre l'Ajuntament i els peticionaris del servei (o els seus representants legals).
6. L'Ajuntament podrà requerir als que desitgin utilitzar els equipaments o edificis municipals, per respondre dels danys o desperfectes que s'hi puguin provocar, que prèviament dipositin una fiança o aval.
7. Les quotes liquidades i no satisfetes al seu temps es faran efectives al seu temps es faran efectives per la via de constrenyiment, de conformitat amb el Reglament general de recaptació i altres disposicions legals d'aplicació

### **ARTICLE 9. Infraccions i sancions.**

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa la Llei general tributària.

### **Disposició final**

La present Ordenança, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Bellpuig en sessió celebrada a Bellpuig, el 3 de juny de 2004, començarà a regir a partir del dia següent al de la seva publicació íntegra en el BOP i es mantindrà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents. Modificat l'article 3 d'aquesta ordenança en sessió plenària celebrada el 30/10/13 als efectes de la seva vigència a partir de 1 de gener de 2014, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació.