



## Ajuntament de Bellpuig

### ANUNCI

#### **Pel qual es va pública la convocatòria de la consulta popular no referendària per decidir la instal·lació d'un nou tanatori amb sala ecumènica i forn crematori a Bellpuig**

Es fa públic que en data 3 de juny s'ha dictat el per Decret de l'alcaldia núm. 58, el qual es transcriu a continuació:

Atès que l'Ajuntament en Ple, en sessió celebrada el dia 5 d'octubre de 2020, va adoptar l'acord d'iniciar el procés de consulta ciutadana, per demanar l'opinió dels veïns i veïnes de Bellpuig envers la instal·lació d'un nou tanatori amb sala ecumènica i forn crematori a Bellpuig.

Atès que l'article 10 de la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana, estableix que la convocatòria d'una consulta popular no referendària s'ha de fer, en tots els casos, per Decret de l'alcaldia sempre que es compleixin els criteris establerts per aquesta llei i d'acord amb el que estableixi la normativa específica d'àmbit local.

Atès que la consulta s'ha de fer en un termini d'entre trenta i seixanta dies naturals a comptar de les publicació del decret de convocatòria.

En virtut de l'anterior i en ús de les facultats que m'atorga la llei

### RESOLC:

1r. Convocar una consulta popular no referendària per decidir la instal·lació d'un nou tanatori amb sala ecumènica i forn crematori a Bellpuig. L'equipament, per tant, constaria d'un tanatori amb la incorporació d'una sala ecumènica (on es podrien fer ritus funeraris de qualsevol confessió religiosa i ritus funeraris laics) i un forn crematori per a la incineració de persones difuntes. La proposta d'instal·lació d'aquest equipament que ha fet l'empresa Gestió i Serveis Funeraris és a la parcel·la del carrer Puntaires s/n de Bellpuig amb referència cadastral 207802CG3150N0000LO que està qualificada com a sòl industrial entre mitgeres pertanyent a la CLAU 7a. En cas que guanyés l'opció del Sí caldria modificar l'actual POUM vigent a Bellpuig per a permetre la instal·lació d'aquest tipus d'equipaments funeraris (E6) en sòl industrial amb CLAU 7a. Totes les despeses derivades de la modificació del POUM anirien a càrrec de l'empresa sol·licitant.

2n. Disposar que la consulta formularà la següent pregunta, amb tres respostes alternatives:

"PREGUNTA:

Voleu que es construeixi a Bellpuig un tanatori amb sala ecumènica i forn crematori a l'emplaçament proposat per l'empresa Gestió i Serveis Funeraris?"

Amb 3 possibles respostes, SÍ, NO, EN BLANC.

3r. Les persones cridades a participar en aquesta consulta seran les persones que reuneixin les següents condicions:

Persones físiques residents a Bellpuig, que hagin complert els 16 anys el dia 1 d'octubre de 2020 i que estiguin residint al municipi, com a mínim, des de l'1 de gener de 2016. Per poder votar caldrà la identificació inequívoca de la persona i en cap cas es permetrà la delegació de vot.

4t. Establir que la modalitat de votació serà la següent:

- Votació electrònica: Podrà realitzar-se durant el termini de 14 dies naturals. Aquest període s'iniciarà a les 00:00 hores del primer dia hàbil posterior a la finalització del termini de 30 dies



## Ajuntament de Bellpuig

naturals a comptar de l'endemà de la publicació del decret de convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

5è. Aprovar les regles específiques d'aquesta consulta que consten com annex I del present Decret, així com la memòria econòmica que consta com annex II.

6è. Obrir un termini de quinze dies, a comptar des de la data de publicació del decret de convocatòria al DOGC, per tal que les organitzacions socials o professionals interessades puguin manifestar la voluntat de formar part del procés de consulta. Tenen, en tot cas, la condició d'organització social interessada aquelles organitzacions amb personalitat jurídica l'objecte de les quals tingui relació amb l'objecte de la consulta, així com les formacions polítiques i regidors/es amb representació a l'Ajuntament de Bellpuig.

7è. Donar trasllat del present Decret a l'Àrea de Processos Electorals i Consultes Populars del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública.

8è. Publicar aquest decret al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al taulell d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament als efectes del que disposa l'article 12.2 de la Llei 10/2014.

Bellpuig, a la data de signatura

L'alcalde  
Jordi Estiarte Berenguer

### **ANNEX I. REGLES ESPECÍFIQUES PER A LA CONVOCATÒRIA D'UNA CONSULTA POPULAR NO REFERENDÀRIA SOBRE LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU ATANATORI AMB SALA ECUMÈNICA I FORN CREMATORI A BELLPUIG.**

#### **Capítol I. Naturalesa jurídica.**

##### *Article 1. Caràcter de la consulta*

Conforme a la naturalesa de les consultes populars no referendàries, el resultat d'aquesta consulta no pot ser vinculant per a l'Ajuntament. No obstant, tal i com consta en l'acord de ple del dia 5 d'octubre de 2020, el Govern municipal de Bellpuig es compromet a acceptar el resultat de la consulta i a obrar d'acord amb aquest resultat.

#### **Capítol II. Sistema de garanties.**

##### *Article 2. Comissió de Control*

La Comissió de Control té la composició i el règim previstos en l'article 14 de la Llei 10/2014, de 26 de setembre.

##### *Article 3. Comissió de seguiment*

3.1. Es constitueix una única Comissió de Seguiment, amb seu a l'Ajuntament de Bellpuig, c/ Homenatge a la Vellesa 6 de Bellpuig, amb les funcions que estableix l'article 16.1 de la Llei 10/2014.

3.2. La Comissió de Seguiment estarà formada per cinc membres:

- Secretària de l'Ajuntament de Bellpuig.
- Jutge de Pau de Bellpuig
- Responsable de tresoreria de l'Ajuntament de Bellpuig.
- Responsable d'Administració de l'Ajuntament de Bellpuig
- Responsable de Processos Participatius de l'Ajuntament de Bellpuig.



## Ajuntament de Bellpuig

### *Article 4. Organització de la consulta electrònica*

4.1 Per raons de salut pública derivades de la pandèmia COVID-19, amb l'objectiu d'evitar la mobilitat i concentració necessàries de les persones, la consulta es realitzarà únicament mitjançant un sistema de votació electrònica que permetrà a les persones cridades a participar, exercir el seu dret a vot des de qualsevol dispositiu electrònic estàndard a través dels navegadors d'internet més habituals.

4.2 El sistema de votació electrònic emprat serà el d'una plataforma digital amb tecnologia blockchain.

4.3 L'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies abans de l'inici de la consulta farà arribar per correu postal a l'adreça d'empadronament de cadascuna de les persones cridades a participar, les instruccions necessàries per poder exercir el dret a vot juntament amb un codi de votació generat i assignat aleatòriament.

4.4 Els codis de votació s'empraran per validar la identitat dels votants. Aquests codis seran únics i intransferibles. No es guardarà cap registre de l'assignació dels codis a les persones amb dret a vot, per tant, la pèrdua d'aquest codi comportarà la impossibilitat de participar en la consulta.

4.5 Aquest codi només permetrà votar una vegada. Si s'empra posteriorment es mostrarà que ja ha estat utilitzat juntament amb la informació que prova que la papereta està dins de l'urna electrònica.

4.6 L'urna electrònica serà pública i, per tant, el procés electoral serà universalment verificable. El cens de votació estarà conformat pel conjunt de codis de votació assignats. Els codis de votant seran suficientment complexos per poder ser considerats criptogràficament segurs.

### *Article 5. Organitzacions interessades*

5.1. Són organitzacions interessades, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 10/2014, les organitzacions socials o professionals amb personalitat jurídica, l'objecte de les quals tingui relació amb l'objecte de la consulta. També ho són les formacions polítiques amb representació a l'Ajuntament de Bellpuig.

5.2. Les organitzacions interessades que vulguin participar a la consulta podran sol·licitar-ho en un termini de quinze dies a comptar des de la data de publicació del decret de convocatòria al DOGC.

5.3. En la sol·licitud, les organitzacions socials o professionals hauran d'adjuntar la documentació necessària que permeti verificar la relació entre el seu objecte social i el de la consulta.

5.4. D'acord amb l'art. 13.4 de la Llei 10/2014, la Comissió de Control declararà, si és el cas, la condició d'organització interessada mitjançant una resolució motivada. Aquesta declaració no serà necessària en el cas de formacions polítiques amb representació a l'Ajuntament de Bellpuig.

5.5. Cada organització podrà designar un màxim de 5 representants, amb els drets similars als establerts en l'article 77 de la Llei del règim electoral general.

## **Capítol III. Difusió institucional i campanya.**

### *Article 6. Difusió institucional*

L'Ajuntament de Bellpuig durà a terme una campanya informativa de caràcter institucional d'acord amb l'art. 12.3 de la Llei 10/2014.

### *Article 7. Campanya*

7.1. La campanya té per objecte la informació i el contrast d'opinions sobre l'objecte de la consulta que es convoca, i demanarà la participació a totes les persones cridades a participar.

7.2. La campanya es durà a terme d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 10/2014, i finalitzarà, en tot cas, a les 00.00 h. del dia anterior al de l'inici del període de votació de la consulta.



## Ajuntament de Bellpuig

*Article 8. Utilització d'espais públics per a la campanya i espais informatius en els mitjans de comunicació.*

8.1. Els locals i espais públics per a la realització d'actes de campanya i/o debat públic seran els mateixos que es van designar en les últimes eleccions municipals.

La utilització dels espais públics es regirà pel que disposa l'article 22 de la Llei 10/2014 i finalitzarà, en tot cas, a les 00.00 h. del dia anterior al de l'inici del període de votació electrònica.

8.2. Les sol·licituds per a l'ús de locals i espais públics es formularan durant la primera setmana següent a la publicació de la convocatòria al DOGC, i hauran d'incloure l'ordre de preferència i prioritat dels diferents locals i espais públics. En el supòsit que diversos grups municipals o entitats sol·licitin un mateix local o espai públic per al mateix dia i la mateixa franja horària, tindrà preferència en l'assignació aquella entitat i/o formació política que hagués presentat la sol·licitud en primer lloc. En cas de coincidir en el dia de la sol·licitud, la preferència ho serà aquella que l'hagués presentat més d'hora.

Es tindran en compte les autoritzacions concedides a altres entitats amb anterioritat a la signatura del decret de convocatòria.

8.3. La Comissió de seguiment assignarà els locals i espais a les entitats i formacions polítiques interessades que els haguessin sol·licitat segons les prescripcions del punt anterior, i ho comunicarà als sol·licitants.

### **Capítol IV. Data i lloc de la consulta.**

*Article 9. Data*

La consulta se celebrarà a Bellpuig durant un termini de 14 dies naturals. Aquest període s'iniciarà a les 00:00 hores del primer dia hàbil posterior a la finalització del termini de 30 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació del decret de convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

*Article 10. Lloc de la consulta*

La consulta es farà de manera electrònica i la gent podrà votar des de qualsevol dispositiu electrònic amb accés a internet i, en cas de no tenir accés a dispositius electrònics, podran fer ús del punt de votació que s'instal·larà a l'Ajuntament de Bellpuig al carrer Homenatge a la Vella 6 i que estarà en funcionament, a disposició de les persones votants, durant el període de consulta, de dilluns a divendres de 10:00 a 14:00 i de 17:00 a 20:30 hores.

### **Capítol V. Llista de persones amb dret a participar**

*Article 11. Persones cridades a participar*

11.1. La llista de persones cridades a participar seran les persones físiques residents a Bellpuig, que hagin complert els 16 anys el dia 1 d'octubre de 2020 i que estiguin residint al municipi, com a mínim, des de l'1 de gener de 2016. Per poder votar caldrà la identificació inequívoca de la persona i en cap cas es permetrà la delegació de vot.

11.2. La llista de persones cridades a participar es podrà consultar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament, fins una setmana abans de la consulta, per tal que, si escau, la persona interessada pugui presentar al·legacions sobre inclusions i/o exclusions, prèvia identificació.

### **Capítol VI. Votació**

*Article 12. Modalitats de votació*

12.1. La modalitat de votació serà l'electrònica i la gent podrà votar des del seu domicili o, en cas de no tenir accés a dispositius electrònics, fer ús del punt de votació electrònica que s'instal·larà a l'Ajuntament de Bellpuig al carrer Homenatge a la Vella 6 de



## **Ajuntament de Bellpuig**

Bellpuig i que estarà en funcionament, durant el període de consulta, de dilluns a divendres de 10:00 a 14:00 i de 17:00 a 20:30 hores.

Les persones participants hauran de fer ús del seu codi de votant que hauran rebut per correu postal que els hi serà facilitat de manera unipersonal i confidencial.

12.2. El sentit del vot, en resposta la pregunta formulada, es manifestarà en una opció amb el SI o una opció amb el NO o una opció amb EN BLANC.

### *Article 13. Desenvolupament de la votació electrònica*

13.1. La votació es durà a terme de manera electrònica des del domicili de les persones votants o al punt de votació electrònica que s'habilitarà a l'Ajuntament de Bellpuig al carrer Homenatge a la Vellesa 6 de Bellpuig i que estarà en funcionament, durant el període de consulta, de dilluns a divendres de 10:00 a 14:00 i de 17:00 a 20:30 hores.

13.2. Es posaran en coneixement de la Comissió de Seguiment qualsevol incidència que s'hagués produït, a fi i efecte que aquesta adopti les mesures oportunes.

## **Capítol VII. Organització de la consulta**

### *Article 14. Recursos humans i materials*

14.1. L'Ajuntament de Bellpuig dotarà dels mitjans personals i materials necessaris per al desenvolupament de la consulta.

14.2. Es destinaran els mitjans personals i materials necessaris perquè la consulta es pugui desenvolupar amb normalitat,

## **Capítol VIII. Recompte i difusió dels resultats**

### *Article 15. Recompte del resultat de la votació*

15.1. Finalitzada la votació, la plataforma de votació electrònica durà a terme el recompte electrònic de vots de manera automàtica

15.2. Finalitzat el recompte, els membres de la Comissió de Seguiment estendran acta on s'hi farà constar el nombre total de persones cridades a participar, les persones que han participat, els vots obtinguts per a cadascuna de les opcions, inclosa l'opció de vot en blanc

### *Article 16. Difusió dels resultats*

16.1 Els resultats estaran disponibles a la mateixa adreça electrònica on s'ha exercit el dret a vot. Els resultats estaran disponibles al cap de pocs minuts d'haver acabat el procés de votació

16.2. Els resultats també es publicaran al tauler electrònic de l'Ajuntament de Bellpuig, als mitjans de comunicació locals i a les xarxes socials de l'Ajuntament de Bellpuig

### *Article 17. Al·legacions i recursos*

Contra els acords de la Comissió de Seguiment es podrà interposar el recurs davant de la Comissió de Control en el termini de dos dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de l'acord. La Comissió de Control resoldrà el recursos presentats en els termes de l'article 15 de la Llei 10/2014.

### *Article 18. Proclamació i publicació de resultats*

18.1. La Comissió de Control declararà el resultat de la consulta i comunicarà a l'òrgan convocant el seu resultat perquè aquest el publiqui al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, dins el termini de trenta dies des de la finalització del recompte definitiu.

18.2. La publicació d'aquest resultat indicarà el nombre de persones a participar; el nombre de persones que han participat; el nombre de vots de cadascuna de les opcions, inclosa l'opció de vot en blanc; el nombre de vots vàlids i el nombre de vots nuls.

## **ANNEX II**



## Ajuntament de Bellpuig

### COSTOS:

#### I. DIRECTES

##### a) Organització del vot electrònic:

Honoraris empresa VOCDONI en suport a l'organització de processos de participació i un any de subscripció a la plataforma .....1.440,00 euros

##### b) Despesa en subministres, considerats segons pressupost:

Impressió de documentació personalitzada per a les persones votants .....96,50 euros

Impressió de sobres personalitzats per a les persones votants ..... 350,00 euros

Plegat de la documentació ..... 169,00 euros

Enviament de la documentació ..... 205,72 euros

**TOTAL COSTOS DIRECTES .....2.872,72 euros**